

振興会会員外

令和3年度

有償運送許可申請に伴う研修会開催のお知らせ

～受講申込みはFAX申込みが必要です～

道路上の事故車等、緊急排除を目的とした自家用車積載車（レッカー車除く）の「有償運送許可申請に伴う令和3年度の研修会」を下記日程により開催します。

許可を受けるためには、許可申請前1年以内に国土交通大臣指定団体の研修会を受講していること、及び、任意保険対人無制限に契約していること等が条件となっています。

許可済積載車の継続更新や新規申請予定者は申請に先立って研修を受講して下さい。

<注意>

- ①今年度は新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、定員を設けさせていただきます。
申し込みはFAXでの先着順(会員優先)となります。定員に達した場合、その後のお申し込みはお受けできませんのでご了承ください。予約無しでの受講は出来かねます。
- ②予約が完了された方へ振興会より受付期間後に予約票をFAXにて返信します。
当日は予約確認のために返信された予約票をお持ちください。
- ③駐車場の都合により乗り合わせでのご来場をお願いします。また、マスク着用等のコロナ対策をお願いします。

1. 開催日時・場所（新型コロナウイルス感染症の影響により開催が延期される場合があります。）

<9月>FAX予約受付期間 令和3年8月23日(月)～8月27日(金)

地区	会場	定員	日程	所在地
福岡	整備振興会館 視聴覚教室	100名	9月8日(水)	福岡市東区箱崎ふ頭6丁目7-16

受付時間：12時30分～12時55分 / 研修時間：13時00分～18時00分（5時間）

2. 研修内容

- ・許可条件等排除業務の趣旨
- ・排除業務作業中及び車積載車運転中の安全対策
- ・ハイブリッド車等特別な注意が必要な車両の取扱い
- ・関係法規、その他申請方法等

3. 受講対象

- ・平成30年度許可済事業者のうち、許可期間の更新を希望する事業者
- ・新規許可を希望する事業者

4. 受講料

- ・税込 9,200円/1名につき（資料代500円を含みます。）
- ※前回受講時資料（緑色）を当日持参の場合は資料代500円を差し引きます。

5. 申込方法

- ・申込書に必要事項をご記入の上、FAXにて申込みをお願いします。

研修会当日 必要なもの	①受講料	税込9,200円/1名につき(資料代500円を含みます。) ※前回受講時の資料(緑色)を当日持参の場合、資料代を差し引きます。
	②予約票	返信された「予約票」 ※受付期間後にFAXにてお送りします。

※申請時に必要な「様式2(単独申請用)有償運送許可申請書は次頁に掲載しております。

※申請書類提出は「福岡運輸支局 輸送部門」へお願いします。

(申請書類提出先・申請に関する問い合わせ先)

九州運輸局 福岡運輸支局 輸送部門

〒813-8577 福岡市東区千早3丁目10番40号

TEL 092-673-1191

(研修会に関するお問合せ)

福岡県自動車整備振興会 指導部 業務課

担当 深江/前田/宍戸

TEL 092-641-3172

有償運送許可申請書

令和 年 月 日

運輸支局長 殿

住所

氏名又は名称

印

代表者名

(連絡先:)

(担当者:)

自家用自動車を有償で運送の用に供したいので、道路運送法第78条第3号の規定により申請します。

運送需要者	警察、道路管理者、消防、ロードアシスタンス会社、事故車及び故障車の使用者等
有償運送を必要とする理由	交通の安全と円滑の阻害となる事故車等を緊急排除し、公共の福祉に寄与するため
自動車登録番号等	
運送しようとする物	道路上で事故又は故障により自力で走行することができない状態等となった自動車又は原動機付自転車
運送しようとする期間	年 月 日から 年 月 日まで
運送しようとする区間	道路上の現場（原則として、許可を受けた運輸支局管内に限る。）から、最寄りのディーラー、整備工場、車両置場等までの運送
任意保険の内容	
研修の実施	(別紙)

※ 添付書類

- ①任意保険等の証書 (写)
- ②自動車検査証 (写)
- ③研修の受講状況 (別紙)

令和3年度

「事故車等の排除業務に係る有償運送許可のための研修会」

受講申込書

＜振興会会員外用＞

(一社) 福岡県自動車整備振興会 業務課 行き

申込日 令和 年 月 日

「令和3年度有償運送許可のための研修会」に申し込みます。

事業場名 <small>個人企業の場合は屋号をご記入ください。</small>	
研修参加者名	
事業者住所	車検証の使用者住所
代表者名	車検証の使用者名
連絡先	TEL/FAX 「予約票」をお送りしますので、必ずFAX番号を記入して下さい。
受講地区及び受講日	福岡 令和3年 9月 8日(水)
研修資料の購入 <small>どちらか○を付けて下さい。</small>	する ・ しない ※前回受講時研修資料(緑色)を当日持参される場合、資料は購入不要です。

※受講証明書を発行致しますので、お間違えの無い様記入をお願いします。

＜時間＞受付：12時30分～12時55分／研修：13時00分～18時00分（5時間）

＜研修費用＞税込9,200円／1名につき（資料代500円含む）

＜注意＞

新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、定員を設けさせていただきます。申し込みはFAXでの先着順（会員優先）となります。定員に達した場合、その後のお申し込みはお受けできませんのでご了承ください。予約無しでの受講は出来かねます。

申込書FAX送信先：092-641-3178